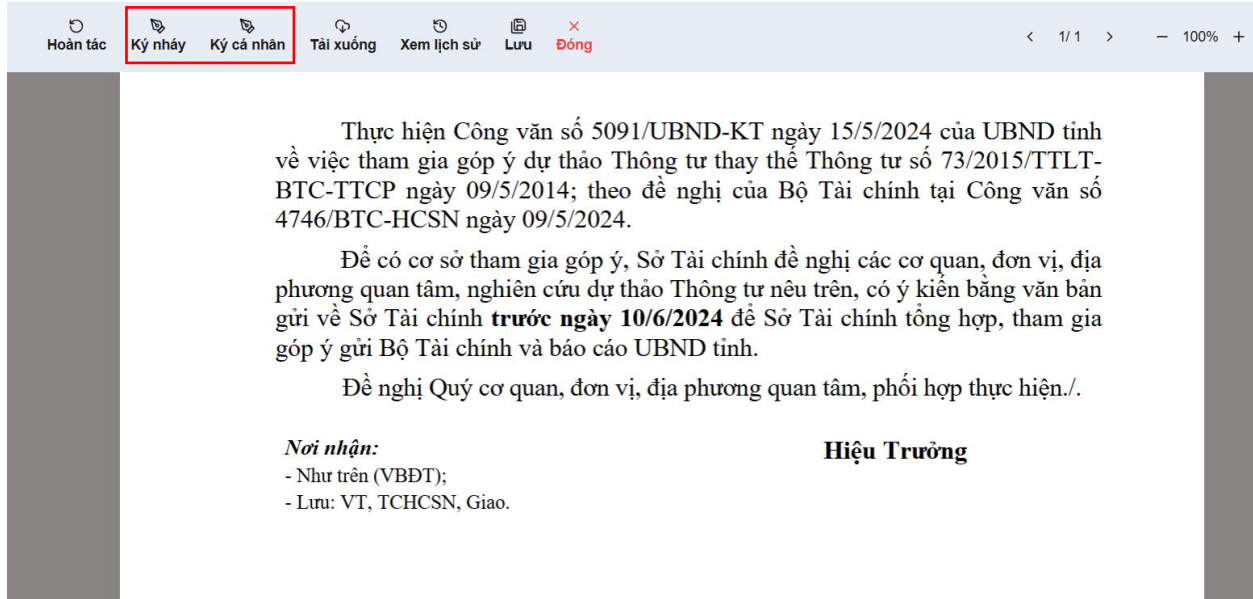


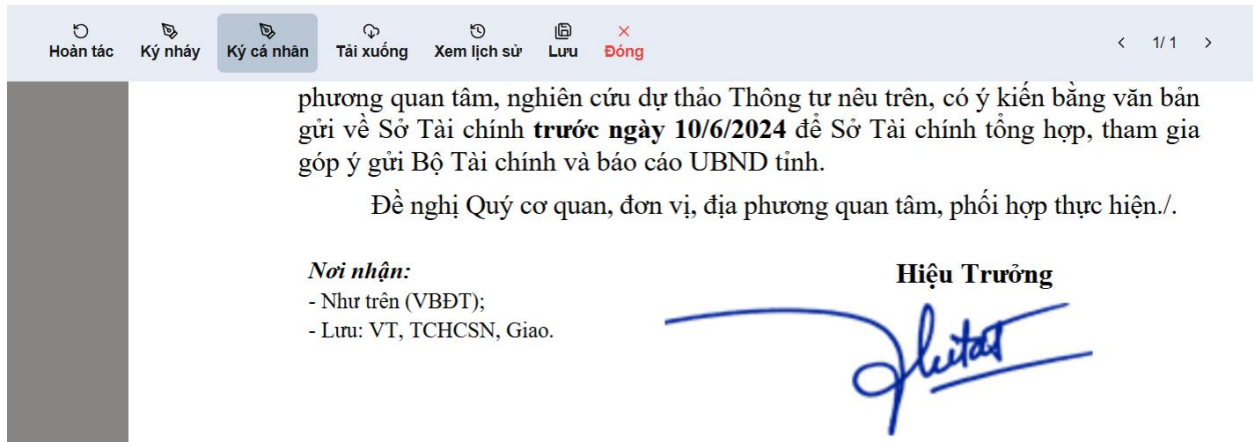
# Hướng dẫn thao tác ký số

## Bước 1: Click chọn vào loại chữ ký: **Ký duyệt/ký cá nhân/ký nháy**

Lúc này hệ thống sẽ hiện ra hình ảnh của chữ ký. Nếu muốn chọn lại thì bấm lại vào loại vừa chọn.



## Bước 2: Đặt chữ ký vào vị trí và bấm chuột trái để ký



## Bước 3: Bấm Lưu để xác nhận và thoát.



Ngoài ra, còn có thể [xem lịch sử](#) của file đang ký:

